



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023 № 1013  
г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Порядка организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Указом Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в целях организации питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, администрация Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация муниципального района)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края:

- от 19.12.2017 № 1465 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы»;



- от 06.05.2020 № 345 «О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 19.12.2017 № 1465»;

- от 25.08.2020 № 663 «Об утверждении Порядка организации и финансового обеспечения питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края»;

- от 03.02.2021 № 57 «О внесении изменений в Порядок организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 15.09.2021 № 769 «О внесении изменений в Порядок организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 23.09.2021 № 780 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 03.12.2021 № 989 «О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района, реализующих адаптивные основные общеобразовательные программы, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 19.12.2017 № 1465»;

- от 28.02.2022 № 164 «О внесении изменений в Порядок организации и финансового обеспечения питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 13.07.2022 № 580 «О внесении изменений в Порядок организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 26.10.2022 № 1032 «О внесении изменений в Порядок организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663»;

- от 13.02.2023 № 124 «О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 19.12.2017 № 1465»;

- от 23.03.2023 № 235 «О внесении изменений в Порядок организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 25.08.2020 № 663».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Комсомольского муниципального района, разместить на официальном сайте администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Лавриенко М.И. и управление образования администрации муниципального района (Порвина Е.Б.).

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Врио главы муниципального района



И.В. Касаткин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края

от 25.12.2023 № 1013

## ПОРЯДОК

организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Указом Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), согласно приказу Министерства социальной защиты Хабаровского края от 03.11.2023 № 291-П «Об утверждении Административного регламента министерства социальной защиты Хабаровского края по предоставлению государственной услуги по назначению и предоставлению пособия на ребенка», Уставу Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в целях организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – общеобразовательные учреждения).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на общеобразовательные учреждения, подведомственные управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – управление образования).

1.3. Настоящий Порядок регулирует отношения между общеобразовательным учреждением, родителями (законными представителями) обучающихся и управлением образования.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1.4.1. Общеобразовательное учреждение – муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4.2. Семья – лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство.

1.4.3. Многодетная семья – семья, имеющая трех и более детей (в том числе пасынков и падчериц, а также детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в данных семьях под опекой и попечительством) в возрасте до восемнадцати лет, а также дети в возрасте до двадцати двух лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях.

1.4.4. Малоимущая семья – семья, имеющая среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Хабаровском крае на душу населения. Величина прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в крае устанавливается Правительством края.

1.4.5. Получатель детского пособия – один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) ребенка, в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в крае, на день обращения за назначением пособия на ребенка;

1.4.6. Обучающиеся – дети, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1.4.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) – физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.4.8. Дети-инвалиды, не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети-инвалиды, не являющиеся обучающимися с ОВЗ) – физические лица в возрасте до 18 лет, имеющие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты, подтвержденные заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы (далее – заключение МСЭ).

1.4.9. Бесплатное одноразовое питание – предоставление учащимся горячего одноразового питания (завтрак) в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1.4.10. Бесплатное двухразовое питание – предоставление учащимся горячего двухразового питания (завтрак и обед) в общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

1.4.11. Дети из семей, участников СВО – дети военнослужащих, сотрудников, добровольцев и мобилизованных граждан, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, родителями (законными представителями) которых являются граждане, выполняющие возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2. Организация питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях

2.1. Питание организуется для всех обучающихся общеобразовательных учреждений.

2.1.1. Для обучающихся 1-4 классов организуется и предоставляется одноразовое горячее питание (завтрак), финансируемое за счет средств федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края;

2.1.2. Для обучающихся 5-11 классов из категории малоимущих и многодетных семей, организуется и предоставляется одноразовое горячее питание (завтрак), финансируемое за счет средств бюджета Хабаровского края и средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края;

2.1.3. Для обучающихся с ОВЗ организуется и предоставляется двухразовое горячее питание (завтрак и обед), финансируемое за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края;

2.1.4. Для детей-инвалидов, не являющихся обучающимися с ОВЗ организуется и предоставляется двухразовое горячее питание (завтрак и обед), финансируемое за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края;

2.1.5. Для детей из семей участников СВО, организуется и предоставляется одноразовое горячее питание (завтрак), финансируемое за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в порядке, установленном соответствующим постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2.1.6. Для обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов, не являющихся обучающимися с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, выплата денежной компенсации за питание осуществляется в порядке, установленном соответствующим постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2.1.7. Для всех остальных категорий обучающихся, не указанных в пунктах 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка, питание организуется на добровольной основе исключительно за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.8. Питание обучающихся, посещающих группу продленного дня, организуется за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Бесплатное питание обучающихся, указанным в пунктах 2.1.2-2.1.6 настоящего Порядка предоставляется в заявительном порядке.

2.3. При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий без непосредственного посещения обучающимися общеобразовательных учреждений, в случае невозможности организации горячего питания в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций, установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний человека и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, детей, обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования из малоимущих и многодетных семей, из семей участников СВО, обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, не являющихся обучающимися с ОВЗ обеспечивают продуктовыми наборами на основании заявления родителя (законного представителя) в соответствии с постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 15.04.2020 № 291 «Об утверждении Порядка предоставления продуктовых наборов отдельным категориям обучающихся, имеющих право на получение льготного питания».

2.4. Натуральные нормы питания на одного обучающегося в день устанавливаются действующими на момент осуществления питания требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Финансовое обеспечение питания учащихся льготных категорий в муниципальных общеобразовательных учреждениях

3.1. Финансирование расходов, связанных с питанием обучающихся, осуществляется в соответствии с пунктами 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка:

3.1.1. питание обучающихся, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, организуется для обучающихся 1-4 классов за счет средств субсидий из федерального бюджета бюджету Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях, а также за счет средств субсидий из краевого бюджета бюджету муниципального района на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края (в рамках государственной программы Хабаровского края «Развитие образования в Хабаровском крае»);

3.1.2. питание обучающихся, указанных в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, организуется для обучающихся получающих основное общее и среднее общее образование, за счет средств субсидий из краевого бюджета бюджету муниципального района на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций и за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края;

3.1.3. Питание обучающихся, указанных в пунктах 2.1.3, 2.1.4 настоящего Порядка, осуществляется:

- за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджетов Хабаровского края и Комсомольского муниципального района Хабаровского края, выделенных на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на эти цели, для обеспечения расходов, связанных с предоставлением бесплатного одноразового питания (завтрак), для обучающихся получающих начальное общее образование (в рамках государственной программы Хабаровского края «Развитие образования в Хабаровском крае»);

- для обучающихся получающих начальное общее образование на обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного одноразового питания (обед) и бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) для учащихся получающих основное общее и среднее общее образование за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели;

3.1.4. Питание обучающихся, указанных в пункте 2.1.5 настоящего Порядка, осуществляется:

- за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджетов Хабаровского края и Комсомольского муниципального района Хабаровского края, выделенных на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на эти цели, для обеспечения расходов, связанных с предоставлением бесплатного одноразового питания (завтрак), для обучающихся получающих начальное общее образование (в рамках государственной программы Хабаровского края «Развитие образования в Хабаровском крае»);

- за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного одноразового питания (завтрак) для обучающихся получающих основное общее и среднее общее образование, выделенных на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

3.1.5. Для обучающихся, указанных в пункте 2.1.6 настоящего Порядка, выплата денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание осуществляется за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

3.2. Плановый объем финансовых средств, направляемых на организацию питания учащихся льготных категорий, определяется исходя из:

- среднегодового количества обучающихся в текущем финансовом году;
- стоимости питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденной постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края и рассчитанной в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- предполагаемого количества дето – дней в текущем финансовом году (в зависимости от режима работы общеобразовательного учреждения).



#### 4. Порядок подачи документов и принятия решения о предоставлении бесплатного питания учащимся льготных категорий

4.1. Для определения права на бесплатное питание учащимся из малоимущих и многодетных семей одним из родителей (законных представителей), необходимо предоставить в общеобразовательное учреждение:

4.1.1. для категории «обучающиеся из малоимущих семей»:

- заявление на получение бесплатного питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

- свидетельство о рождении обучающегося;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя или документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- документы, удостоверяющие родство (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);

- сведения, предоставленные Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Социальный фонд России), краевым государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения по г. Комсомольску-на-Амуре» (далее – КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г. Комсомольску-на-Амуре»), удостоверяющие, что семья является получателем детского пособия (ежеквартально);

4.1.2. для категории «обучающиеся из многодетных семей»:

- заявление на получение бесплатного питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

- свидетельство о рождении обучающегося;

- документы, удостоверяющие родство (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);

- удостоверение многодетной семьи или справка о многодетности;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя или документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

Документы, указанные в подпунктах 4.1.1 и 4.1.2 предоставляются в копиях, заверенных руководителем общеобразовательного учреждения (кроме заявления).

4.2. Для определения права на получение бесплатного двухразового питания учащегося с ОВЗ одним из родителей (законных представителей), необходимо предоставить в общеобразовательное учреждение:

- заявление на получение бесплатного питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

- свидетельство о рождении обучающегося;

- документы, удостоверяющие родство (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);

- постановление отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если учащийся с ОВЗ находится под опекой или попечительством заявителя);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, устанавливающее статус ребенка с ОВЗ (далее – заключение ПМПК);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя или документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Документы предоставляются в копиях, с предоставлением оригиналов для сверки.

4.2.1. Право на обеспечение учащегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) путем предоставления в общеобразовательное учреждение необходимого пакета документов.

4.2.2. В случае, если в течение учебного года, психолого-медико-педагогической комиссией, выдано заключение, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, устанавливающее статус ребенка с ОВЗ, необходимый пакет документов предоставляется заявителем по факту получения заключения ПМПК.

4.2.3. Бесплатное двухразовое питание не предоставляется учащимся с ОВЗ, находящимся на полном государственном обеспечении.

4.3. Для определения права на получение бесплатного двухразового питания учащегося ребенка-инвалида, не имеющего статуса ОВЗ одним из родителей (законных представителей), необходимо предоставить в общеобразовательное учреждение:

- заявление на получение бесплатного питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;
- свидетельство о рождении обучающегося;
- документы, удостоверяющие родство (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);
- постановление отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если ребенок-инвалид, не являющийся обучающимся с ОВЗ находится под опекой или попечительством заявителя);
- заключение МСЭ, подтверждающее нарушение здоровья в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами признания лица инвалидом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя или документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Документы предоставляются в копиях, с предоставлением оригиналов для сверки.

4.3.1. Право на обеспечение учащегося ребенка-инвалида, не являющегося обучающимся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) путем предоставления в общеобразовательное учреждение подтверждающего пакета документов.

4.3.2. В случае, если в течение учебного года федеральным учреждением медико-социальной экспертизы выдано заключение, подтверждающее нарушения здоровья учащегося, пакет документов, необходимый для подтверждения права на обеспечение бесплатным питанием ребенка-инвалида, не являющегося обучающимся с ОВЗ, предоставляется заявителем по факту получения заключения федерального учреждения МСЭ.

4.4. Для обучающихся, указанных в пунктах 4.1-4.3 настоящего Порядка, при наступлении нового учебного года документы и заявление о предоставлении питания подаются родителями (законными представителями)

администрации общеобразовательного учреждения в срок до 30 августа текущего учебного года (затем, документы и заявление подаются родителями (законными представителями) при возникновении права, установленного настоящим Порядком на получение такого питания по мере необходимости).

4.5. В случае, если учащийся одновременно относится к нескольким льготным категориям – бесплатное питание предоставляется по одному из вышеуказанных оснований по выбору родителей (законных представителей).

4.6. Руководитель общеобразовательного учреждения:

4.6.1. Назначает ответственное лицо, на которое будет возложен контроль за порядком организации бесплатного питания обучающихся общеобразовательного учреждения, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка и ведением документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к категориям, указанным в пунктах 2.1.2-2.1.6 настоящего Порядка;

4.6.2. Создает комиссию, которая рассматривает поступившие документы обучающихся, указанные в пунктах 4.1-4.3 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении/не предоставлении бесплатного питания, с учетом содержания заявления и приложенных к нему документов. При несоответствии предоставленного родителями (законными представителями) пакета документов пунктам 4.1-4.3 настоящего Порядка, ответственное лицо уведомляет родителей (законных представителей) и дает аргументированный отказ в письменном виде;

4.6.3. Формирует списки обучающихся, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка на предоставление бесплатного питания и издает приказ об организации бесплатного питания обучающихся на начало нового учебного года. Приказ предоставляется в управление образования не позднее первого учебного дня нового учебного года. В дальнейшем приказ формирует в течение года по мере возникновения у обучающихся права, установленного настоящим Порядком, на получение такого питания;

4.6.4. Ежеквартально формирует списки обучающихся из малоимущих и многодетных семей, претендентов на бесплатное питание, с информацией о наличии/отсутствии льготной категории;

4.6.5. На начало нового учебного года издает приказ о выплате денежной компенсации за питание обучающихся, указанных в пункте 2.1.6 настоящего Порядка. Приказ предоставляется в управление образования не позднее первого учебного дня нового учебного года;

4.6.6. Ведет учет обучающихся общеобразовательного учреждения, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка, в соответствии с ежедневным табелем учета посещаемости по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4.6.7. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в управление образования отчет о расходовании средств, выделяемых на питание обучающихся льготных категорий по форме программного комплекса «1 С» и таблицы посещаемости обучающихся общеобразовательного учреждения, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка.

#### 4.7. Комиссия общеобразовательного учреждения:

- регистрирует все обращения родителей (законных представителей) обучающихся в журнале регистраций, с выдачей им справки о принятых документах;

- рассматривает заявления родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пунктах 2.1.2-2.1.5 настоящего Порядка;

- с учетом содержания заявлений и приложенных к ним документов принимает решение о предоставлении/не предоставлении бесплатного горячего питания. Решение комиссии общеобразовательного учреждения оформляется протоколами по категориям льгот;

- на основании протокола комиссии директором школы издаются приказы об организации бесплатного питания льготных категорий обучающихся общеобразовательного учреждения.

4.8. Контроль за организацией питания учащихся льготных категорий возлагается на руководителей общеобразовательных учреждений. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдением соответствия стоимости питания в день на одного обучающегося, рассчитанной в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утвержденной постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края на текущий финансовый год.

#### 5. Система управления и контроль за организацией питания учащихся в общеобразовательных учреждениях

5.1. Управление образования координирует и контролирует работу общеобразовательных учреждений по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

##### 5.2. Общеобразовательные учреждения:

5.2.1. Организуют ежедневное рациональное и качественное питание обучающихся в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и произведенной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

5.2.2. Утверждают режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой и буфетов с учетом режима работы общеобразовательного учреждения, расписания уроков и времени перемен, предусмотренных для приема пищи. Предусматривают в расписании уроков перерывы (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся.

5.2.3. Организуют сбор документов с родителей (законных представителей) обучающихся для предоставления обучающимся бесплатного питания. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для осуществления бесплатного питания.

5.2.4. Проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей об организации питания в столовой общеобразовательного учреждения, о льготных категориях обучающихся и порядке предоставления питания.

5.2.5. Осуществляют контроль за организацией и качеством питания обучающихся, реализацией программы производственного контроля и использованием бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся. Обеспечивают полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся.

5.2.6. Осуществляют иные функции, необходимые для организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края

от 25.12.2023 № 1013

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

прошу предоставить бесплатное горячее одно (двух)разовое питание моему  
(нужное подчеркнуть)

ребенку \_\_\_\_\_ на 20\_\_ /20\_\_ учебный год.

(Ф.И. ребенка)

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать администрацию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в котором обучается мой ребенок.

Перечень прилагаемых документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания (поставить V напротив соответствующего пункта при наличии):

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;

Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

Копия свидетельства о рождении обучающегося;

Копии документов, удостоверяющих родство родителя (законного представителя) и учащегося (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);

Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) или документ, подтверждающий регистрацию родителя (законного представителя) в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

Копия постановления отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если учащийся ребенок-инвалид, не имеющий статуса ребенка с ОВЗ находится под опекой или попечительством заявителя);

Копия заключения медико-социальной экспертизы, подтверждающее нарушение здоровья (заключение МСЭ);

Копия постановления отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если учащийся с ОВЗ находится под опекой или попечительством законного представителя);

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, устанавливающее статус ребенка с ОВЗ (заключение ПМПК).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заявление принято:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку организации и финансового обеспечения питания учащихся льготных категорий в муниципальных общеобразовательных учреждениях Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края

от 25.12.2023 № 1013

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда)

\_\_\_\_\_ являясь родителем (законным представителем):

Ф.И.О. обучающегося

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка управлением образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – управление образования), с целью определения права на бесплатное горячее питание.

Я предоставляю право управлению образования осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам.

Управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, региональных) органов, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает (поставить V напротив соответствующего пункта при наличии):

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- Копия свидетельства о рождении обучающегося;
- Копии документов, удостоверяющих родство родителя (законного представителя) и учащегося (свидетельство об усыновлении, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смене фамилии);
- Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или документ, подтверждающий регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя) или документ, подтверждающий регистрацию родителя (законного представителя) в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- Копия постановление отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если учащийся ребенок-инвалид, не имеющий статуса ребенка с ОВЗ находится под опекой или попечительством заявителя);
- Копия заключения медико-социальной экспертизы, подтверждающее нарушение здоровья (заключение МСЭ);
- Копия постановления отдела опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае, если учащийся с ОВЗ находится под опекой или попечительством законного представителя);
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, устанавливающее статус ребенка с ОВЗ (заключение ПМПК).

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года и действует на период обучения учащегося (учащейся) в МБОУ СОШ (ООШ) \_\_\_\_\_.

Я оставляю за собой право отозвать согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен лично под расписку уполномоченному представителю МБОУ СОШ (ООШ)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ПРИСУТСТВУЕТ (+)															
	В возрасте до 11 лет															
	В возрасте с 12 лет															
	Расчёт количества дето-дней и плановой суммы затрат на обеспечение питанием															
	Количество дето-дней ПРИСУТСТВИЯ в возрасте до 11 лет (*11 лет включительно)															
	Количество дето-дней ПРИСУТСТВИЯ в возрасте с 12 лет (*включая учащихся (11 лет), которым в текущем месяце исполнится 12 лет) в 1-4 классах															
	Количество дето-дней ПРИСУТСТВИЯ в возрасте до 11 лет (*11 лет включительно) в 5-11 классах															
	Количество дето-дней ПРИСУТСТВИЯ в возрасте с 12 лет (*включая учащихся (11 лет), которым в текущем месяце исполнится 12 лет) в 5-11 классах															
													Кол-во дет/дней		Стоимость ПЛАН	Сумма ПЛАН

Директор

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)